

Số: /2021/QĐ-UBND

Sốp Cộp, ngày tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Phòng Nội vụ huyện Sốp Cộp, tỉnh Sơn La**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN SÓP CỘP

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ
và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy
phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;*

*Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ
qui định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị
xã, thành phố thuộc tỉnh;*

*Căn cứ Nghị định 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ
sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5
năm 2014 của Chính phủ qui định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban
nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;*

*Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BNV ngày ngày 12 tháng 8 năm 2021 của
Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc
Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và Phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;*

*Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 843/TTr-NV
ngày 28 tháng 9 năm 2021.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của phòng Nội vụ
huyện Sốp Cộp

1. Vị trí, chức năng

a) Phòng Nội vụ là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp, tham mưu giúp Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở bản; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; tín ngưỡng, tôn giáo; thanh niên; thi đua, khen thưởng.

b) Phòng Nội vụ có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Nội vụ.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Chương II, Thông tư số 05/2021/TT-BNV ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.

3. Cơ cấu tổ chức

Phòng nội vụ gồm Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và công chức:

a) Trưởng phòng là người đứng đầu cơ quan Phòng Nội vụ, là Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp do Hội đồng nhân dân huyện Sốp Cộp bầu, do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp bổ nhiệm, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp và trước Pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Nội vụ và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện theo Quy chế làm việc và phân công của Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp. Trưởng phòng có trách nhiệm báo cáo với Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về tổ chức, hoạt động của cơ quan phòng Nội vụ; báo cáo công tác trước Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện khi được yêu cầu; phối hợp với người đứng đầu cơ quan chuyên môn, các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Nội vụ.

b) Phó Trưởng Phòng Nội vụ do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Sốp Cộp bổ nhiệm, thực hiện chế độ trách nhiệm của lãnh đạo cơ quan Phòng Nội vụ trong

quá trình đề xuất, tham mưu, trình, triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công liên quan đến các lĩnh vực quản lý nhà nước của Phòng Nội vụ; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Phòng Nội vụ.

c) Công chức

Công chức chuyên môn tham mưu giúp việc cho Trưởng phòng về thực hiện chuyên môn nghiệp vụ theo nhiệm vụ được Trưởng phòng Nội vụ phân công. Việc phân công công chức tham mưu giúp việc phù hợp với chuyên môn, chuyên ngành, sở trường, vị trí việc làm, đúng quy định pháp luật.

Điều 2. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 11 tháng 10 năm 2021.
2. Quyết định này thay thế Quyết định số 02/2015/QĐ-UBND ngày 08 tháng 7 năm 2015 của Ủy ban nhân dân huyện về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của phòng Nội vụ huyện Sốp Cộp, tỉnh Sơn La.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng Phòng Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Sơn La;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Như Điều 3;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Công thông tin điện tử UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Văn Quân